



ALGEMENE VOORWAARDEN

Algemeen

Artikel 1

1. Chi-Events, handelend onder de naam Chi Events, richt zich op het organiseren van evenementen voor zowel de zakelijke als particuliere markt. Chi Events is gevestigd te Twentestraat 72, 5018 BG te Tilburg en is bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 87882108.

Definities

Artikel 2

1. Opdrachtgever: de natuurlijke- of rechtspersoon die aan Chi Events de opdracht (heeft) verstrekt om een bijeenkomst, evenement of anderszins activiteiten te verrichten ten behoeve van deze (rechts)persoon.
2. Bijeenkomst: een congres, symposium, seminar, jaarvergadering, voorlichtingsbijeenkomst, jubileum, bedrijfsopening, bedrijfsfeest, teambuilding, feest, familiedag, reünie, trouwdag, babyshower, doopsel, belijdenis, communie, alsmede de organisatie van ieder ander evenement of activiteit waaromtrent de Opdrachtgever met Chi Events een overeenkomst sluit.
3. Deeldiensten: alle diensten, services en/of producten van derden welke door Opdrachtgever aan Chi Events wordt verzocht hierin te bemiddelen, zoals het door Chi Events in opdracht van Opdrachtgever:
 - zoeken en aanbieden van een geschikte evenementenlocatie voor een bijeenkomst;
 - zoeken en aanbieden van een dagvoorzitter/(gast-)spreker(s)/host(s) voor een bijeenkomst;
 - regelen van online evenementen registratie voor een bijeenkomst;
 - opleveren van een evenementen website voor een bijeenkomst;
 - zoeken en aanbieden van producten, diensten en/of services van bedrijven en/of toeleveranciers voor een bijeenkomst van Opdrachtgever.
4. Opdracht: het verzoek van de Opdrachtgever aan Chi Events om tegen betaling werkzaamheden te verrichten.
5. Opdrachtsom: de in de offerte, opdrachtbevestiging of overeenkomst opgenomen opdrachtsom vermeerderd met daarna overeengekomen mutaties.

Toepasselijkheid voorwaarden

Artikel 3

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachtbevestigingen en overeenkomsten, uitgebracht door of gesloten met Chi Events.
2. Wijzigingen van of aanvullingen op deze algemene voorwaarden dienen door Chi Events uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd en gelden slechts voor die offerte of overeenkomst bij gelegenheid van het uitbrengen, respectievelijk het sluiten waarvan de wijziging of aanvulling is aangebracht.
3. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing. Chi Events en de Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel als mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.
4. Deze algemene voorwaarden gelden ook ten behoeve van personen en/of partijen die door De Chi Events worden ingeschakeld voor de uitvoering van de opdracht. De bepalingen van deze algemene voorwaarden moeten dan worden aangemerkt als een derdenbeding als bedoeld in art. 6:253 BW.

Offerte en totstandkoming van de overeenkomst

Artikel 4

1. Alle offertes zijn in beginsel 14 dagen geldig en exclusief omzetbelasting, tenzij in de offerte uitdrukkelijk anders is vermeld.
2. Aanbiedingen op de website en/of op social mediakanalen van Chi Events zijn vrijblijvend en exclusief omzetbelasting, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.
3. Chi Events kan niet aan haar offerte of aanbieding worden gehouden indien de wederpartij redelijkerwijs kan begrijpen dat de offerte of aanbieding, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschrijving of typefout bevat. Dit geldt ook voor programmeer- en/of typefouten op de website en/of op social mediakanalen.
4. Genoemde tarieven en aanbiedingen in offertes, op de website en op social mediakanalen gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
5. Chi Events heeft, indien er geen overeenkomst tot stand komt, recht op vergoeding van alle kosten, gemaakt ter voorbereiding van de offerte, van degene die om het doen van de offerte heeft verzocht.
6. Opdrachten dienen door de Opdrachtgever schriftelijk bevestigd te worden. Chi Events is in geen geval gehouden een aanvang te nemen met het uitvoeren van de overeenkomst, alvorens de Opdrachtgever de opdrachtbevestiging voor akkoord ondertekend aan Chi Events heeft geretourneerd.
7. Indien de Opdrachtgever nalaat de opdrachtbevestiging voor akkoord ondertekend aan Chi Events te retourneren, maar er desondanks mee instemt dat Chi Events aanvangt met het uitvoeren van de opdrachten, dan zal de inhoud van de offerte als overeengekomen gelden.
8. Een overeenkomst komt eerst tot stand indien Chi Events schriftelijk heeft bevestigd het aanbod of de opdracht van de Opdrachtgever te accepteren.

Prijzen en kosten

Artikel 5

1. Alle prijzen zijn exclusief 21% BTW en exclusief transportkosten, plaatsingskosten en heffingen welke van overheidswege worden opgelegd, tenzij schriftelijk anders aangegeven.
2. Indien de kostprijs van Chi Events wordt verhoogd als gevolg van tussentijdse tariefwijziging van omzetbelasting, premies sociale verzekeringen, loonbelasting of andere overheidsheffingen, dan wel als gevolg van prijswijzigingen van derden, is Chi Events gerechtigd deze wijzigingen door te belasten aan de Opdrachtgever.
3. Kosten die in rekening gebracht worden door derden die rechtstreeks gerelateerd zijn aan de uitvoering van de opdracht zoals locatiekosten, tarieven van sprekers en/of docenten, catering en/of technische voorzieningen en andere kosten worden door Chi Events altijd rechtstreeks bij de Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
4. Indien er door Opdrachtgever aan Chi Events wordt gevraagd een deeldienst zoals omschreven in artikel 2 lid 3 te regelen dan wel te organiseren, zal Chi Events hiervoor een vooraf vastgestelde vergoeding in rekening brengen bij Opdrachtgever. Deze vergoeding is afhankelijk van de te verwachten aantal werkzame uren.
5. Indien de werkzaamheden van Chi Events plaatsvinden buiten de overeengekomen werkuren, of indien deze binnen een specifieke (korte) periode uitgevoerd moeten worden, kunnen bijkomende kosten en/of spoedkosten gerekend worden.

Betalingsvoorwaarden

Artikel 6

1. Alle betalingen vinden plaats via (voorschot)facturatie, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. In beginsel factureert Chi Events als volgt:
 - a) Chi Events factureert het volledige offertebedrag in één keer indien de bijeenkomst plaatsvindt binnen één maand nadat Opdrachtgever Chi Events de opdracht heeft verstrekt. Indien noodzakelijk zal na afloop van de bijeenkomst een eindafrekening plaatsvinden.
 - b) Indien de bijeenkomst plaatsvindt binnen één tot drie maanden nadat Opdrachtgever Chi Events de opdracht heeft verstrekt, factureert Chi Events als volgt:
 - 30% als aanbetaling van het offertebedrag bij opdrachtverstrekking;
 - Vervolgens facturering per maand voor de gewerkte uren;
 - Na afloop van de bijeenkomst zal een eindafrekening plaatsvinden en wordt de aanbetaling verrekend.
 - c) Indien de bijeenkomst plaatsvindt langer dan drie maanden nadat Opdrachtgever Chi Events de opdracht heeft verstrekt, factureert Chi Events als volgt:
 - 20% als aanbetaling van het offertebedrag bij opdrachtverstrekking;

- Vervolgens facturering per maand voor de gewerkte uren;
 - Na afloop van de bijeenkomst zal een eindafrekening plaatsvinden en wordt de aanbetaling verrekend.
2. Chi Events kan afwijken van de aanbetalingspercentages genoemd in lid 1 van dit artikel indien de kosten van derden het aanbetalingsbedrag overstijgen. In dat geval zal Chi Events de Opdrachtgever hierover informeren en het aanbetalingsbedrag aanpassen.
 3. De betalingstermijn van een (voorschot)factuur bedraagt 14 dagen. Indien een factuur niet tijdig en/of niet volledig wordt voldaan, is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is Opdrachtgever over het openstaande bedrag de toepasselijke wettelijke rente en buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd.
 4. Indien de Opdrachtgever geen consument betreft, maar handelt in de uitoefening van haar beroep of bedrijf, wordt de wettelijke rente vervangen door een contractuele rente van 15% op jaarbasis.
 5. Verrekening en/of opschorting van enig door Opdrachtgever verschuldigd bedrag is uitgesloten.
 6. Betalingen door of namens Opdrachtgever strekken in de eerste plaats tot mindering van de verschuldigde kosten, dan tot de vervallen rente en vervolgens tot mindering op de langst openstaande factuur.

Uitvoering van de overeenkomst

Artikel 7

1. Chi Events zal zich inspannen de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. De werkzaamheden die Chi Events verricht zijn te allen tijde een inspanningsverplichting en nimmer een resultaatsverplichting. De inspanningsverplichting richt zich uitdrukkelijk slechts tot de Opdrachtgever en niet tot bij de Opdrachtgever betrokken derden.

Verplichtingen Opdrachtgever

Artikel 8

1. Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is voor de overeenkomst, zulks in het bijzonder door het tijdig (laten) aanleveren van volledige en duidelijke gegevens. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door haar verstrekte informatie.
2. Opdrachtgever verplicht zich ertoe om alle risico's die samenhangen met de uitvoering van de opdracht, waaronder tevens wordt begrepen de werkzaamheden en/of het handelen en/of het nalaten van door haar ingeschakelde derden, voor zover mogelijk te verzekeren. In ieder geval is de Opdrachtgever die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en Chi Events inschakelt verplicht om een reguliere AVB-verzekering en/of evenementenverzekering af te sluiten en, indien van toepassing, een beroepsaansprakelijkheids-verzekering. Opdrachtgever verplicht zich ertoe zorg te dragen dat onder de hiervoor genoemde verzekeringen zijn meeverzekerd de door Chi Events bij de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde medewerker(s) en de door Chi Events ter beschikking gestelde zaken. Opdrachtgever is verplicht om afschriften van de polissen van voornoemde verzekeringen op eerste verzoek aan Chi Events te verstrekken.
3. Opdrachtgever is gehouden de vereiste toestemming van derden en/of vergunningen te onderzoeken, (aan) te vragen en te verkrijgen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. Het niet verkrijgen van de benodigde toestemming en/of vergunningen ontslaat de Opdrachtgever nimmer van haar (betalings)verplichtingen jegens Chi Events.
4. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de afdracht van vergoedingen wegens het gebruik van intellectuele eigendomsrechten van derden, waaronder, doch niet uitsluitend, Bumarechten.
5. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het handelen en nalaten van de door haar ingeschakelde en/of uitgenodigde derden die bij de opdracht zijn betrokken, zoals bezoekers van een bijeenkomst.
6. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor eventuele fiscale consequenties en/of betaling (van naheffingen) ten gevolge van de Werkkostenregeling (WKR). Opdrachtgever vrijwaart en stelt Chi Events volledig schadeloos aangaande aanspraken van derden die de Opdrachtgever daaromtrent ontvangt.
7. Opdrachtgever zorgt voor voldoende maatregelen om de veiligheid van de bij de bijeenkomst betrokken partijen te waarborgen op de plek waar de opdracht wordt uitgevoerd. Indien tussen Chi Events en de Opdrachtgever afspraken zijn gemaakt over te nemen veiligheidsmaatregelen, is Chi Events gerechtigd om op ieder gewenst moment hieromtrent aanvullende eisen te stellen indien gewijzigde omstandigheden daartoe nopen.
8. Opdrachtgever is tijdens de (voorbereidingen van de) bijeenkomst verantwoordelijk voor een goede bereikbaarheid van de locatie en voldoende parkeergelegenheid voor medewerkers van Chi Events en de door haar ingeschakelde derden. Indien van toepassing, is de Opdrachtgever verantwoordelijk om tijdens de bijeenkomst te voorzien in voldoende stroomvoorziening en wateraansluiting binnen 25 meter van de plaats van de catering.
9. Opdrachtgever is zich ervan bewust dat Chi Events voor meerdere opdrachtgevers werkzaam is. Opdrachtgever stemt ermee in dat Chi Events ook werkzaam kan zijn voor met de Opdrachtgever concurrente bedrijven.

Inschakelen van derden

Artikel 9

1. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Chi Events het recht de opdracht en/of bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
2. Indien Chi Events op verzoek van de Opdrachtgever een begroting voor kosten van derden opstelt, dan zal deze begroting slechts een indicatieve strekking hebben. Desgewenst kan Chi Events namens de Opdrachtgever offertes aanvragen.
3. Indien bij de uitvoering van de opdracht Chi Events volgens uitdrukkelijke afspraak voor eigen rekening en risico goederen of diensten van derden betreft, waarna deze goederen of diensten worden doorgegeven aan de Opdrachtgever, dan zullen de bepalingen uit de algemene voorwaarden van de toeleverancier met betrekking tot de kwaliteit, kwantiteit, hoedanigheid en levering van deze goederen of diensten ook gelden jegens de Opdrachtgever.

Intellectueel eigendom en eigendomsrechten

Artikel 10

1. Tenzij anders overeengekomen, komen alle uit de opdracht voortkomende rechten van intellectuele eigendom toe aan Chi Events.
2. Tenzij het werk er zich niet voor leent, is Chi Events te allen tijde gerechtigd om haar naam op of bij het werk te (laten) vermelden of verwijderen.
3. Tenzij anders overeengekomen, blijven de in het kader van de opdracht door Chi Events tot stand gebrachte adviezen, documenten, teksten, tekeningen, illustraties, ontwerpen, concepten, draaiboeken, schema's, foto's, films en andere ontwerpen of (elektronische) bestanden, eigendom van Chi Events, ongeacht of deze aan de Opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld. Opdrachtgever krijgt slechts een gebruiksrecht op het door Chi Events verstrekte werk. Het is de Opdrachtgever niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming het werk van Chi Events openbaar te maken of te verveelvoudigen. Indien Chi Events schriftelijk toestemming heeft verleend aan de Opdrachtgever om haar werk openbaar te maken of te verveelvoudigen, zal Opdrachtgever hierbij de naam van Chi Events vermelden.
4. Na het voltooien van de opdracht hebben noch de Opdrachtgever noch Chi Events jegens elkaar een bewaarplicht met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens.
5. De opdrachtgever vrijwaart Chi Events of door Chi Events bij de opdracht ingeschakelde personen voor alle aanspraken van derden voortvloeiend uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de opdracht.
6. De Opdrachtgever vrijwaart Chi Events voor aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de Opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

Annulering en ontbinding van de overeenkomst

Artikel 11

1. De Opdrachtgever kan in overleg met Chi Events de overeengekomen opdracht gedeeltelijk of geheel annuleren wegens:
 - ernstige ziekte van de particuliere Opdrachtgever die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, of ernstige ziekte of overlijden van diens eerstegraads of tweedegraads familielid, waardoor de bijeenkomst redelijkerwijs niet kan doorgaan. Dit geldt slechts bij een bijeenkomst waarvan de bijeenkomst afhankelijk is van de Opdrachtgever als persoon. Denk aan een verjaardagsfeest, trouwerij of jubileumfeest van de Opdrachtgever;
 - faillissement van de accommodatie van de bijeenkomst;
 - epidemieën, pandemieën en/of quarantaines, overheidsmaatregelen, rampen en/of oorlog.De Opdrachtgever dient de annulering schriftelijk aan te vragen bij Chi Events onder aanlevering van stukken die aantonen dat er sprake is van een omstandigheid zoals voornoemd. Daarbij geldt het volgende:
 - a) Partijen zullen overleggen over een mogelijke vervanging van de opdracht op een andere datum of andere accommodatie of door een ander (online) concept, waardoor wederzijds zo min mogelijk schade en kosten ontstaan.
 - b) Schade en/of extra kosten voortvloeiend uit verplaatsing van de opdracht zijn voor rekening van de Opdrachtgever.
 - c) Chi Events legt gemaakte afspraken schriftelijk vast in een nieuwe opdrachtbevestiging.
 - d) De afgesproken vervanging van de bijeenkomst ontslaat de Opdrachtgever niet van haar oorspronkelijke (betalings)verplichtingen jegens Chi Events.
 - e) Chi Events is niet gehouden aan restitutie van reeds gedane betalingen.
2. Indien de Opdrachtgever een opdracht schriftelijk annuleert zonder dat in de lid 1 bedoelde vervanging wordt overeengekomen, is Opdrachtgever gehouden de navolgende kosten aan Chi Events te voldoen:

- a) in de periode tussen 6 maanden of langer voor het aanvangsmoment van de bijeenkomst: 30% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt);
 - b) in de periode tussen 4 en 6 maanden voor het aanvangsmoment van de bijeenkomst: 50% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt);
 - c) in de periode tussen de 1 en 4 maanden voor het aanvangsmoment van de bijeenkomst: 75% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt)
 - d) in de periode tussen 1 maand voor het aanvangsmoment en het aanvangsmoment van de bijeenkomst: 100% van de volledige opdrachtsom (zoals die op het moment van annuleren geldt).
3. Indien de Opdrachtgever een opdracht annuleert zonder dat in de lid 1 bedoelde vervanging wordt overeengekomen, is Opdrachtgever gehouden naast de kosten genoemd in lid 2, de kosten te voldoen van de bij de opdracht betrokken derden. Tevens is de Opdrachtgever gehouden de kosten te betalen van reeds bestelde gepersonaliseerde items door Chi Events. Gepersonaliseerde items betreffen maatwerkproducten en/of producten met gepersonaliseerde tekst/data.
 4. Indien Chi Events ten tijde van annulering door de Opdrachtgever nog geen volledige aanbetaling dan wel volledige restantbetaling heeft ontvangen, zal Chi Events alsnog een factuur hiervoor opmaken welke Opdrachtgever gehouden is te betalen.
 5. Indien de overeenkomst door Chi Events wordt ontbonden wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst door de Opdrachtgever, dient de Opdrachtgever, naast een schadevergoeding, het dan geldende uurtarief en de reeds gemaakte kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te betalen. Gedragingen van de Opdrachtgever op grond waarvan van Chi Events redelijkerwijs niet meer gevergd kan worden dat de opdracht wordt afgerond, worden in dit verband mede beschouwd als toerekenbare tekortkoming.
 6. De schadevergoeding bedoeld in het vorige lid van dit artikel zal omvatten de kosten voortvloeiend uit de door Chi Events op eigen naam voor de vervulling van de opdracht aangegane verbintenissen met derden, alsmede een percentage van de volledige opdrachtsom, welke wordt berekend overeenkomstig lid 2 onder a t/m d van dit artikel.
 7. Zowel Chi Events als Opdrachtgever hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden in geval van faillissement of (voorlopige) surseance van de andere partij of indien een van de partijen wordt toegelaten tot de wettelijke schuldsanering (Wsnp).
 8. In geval van ontbinding door Opdrachtgever wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen door Chi Events zullen de reeds geleverde prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaanmaking zijn, tenzij de Opdrachtgever kan aantonen dat Chi Events ten aanzien van die prestaties in verzuim is. Bedragen die Chi Events voor de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij ter uitvoering van de overeenkomst reeds naar behoren heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

Geheimhouding

Artikel 12

1. Zowel Chi Events als Opdrachtgever zijn verplicht vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst hebben verkregen, al dan niet via derden, geheim te houden, tenzij wettelijke- of beroepsregelingen of verzekeringsvoorwaarden aan Chi Events een informatieplicht opleggen.
2. Informatie geldt als vertrouwelijk indien:
 - a) dit door de andere partij is medegedeeld;
 - b) de informatie door de verstreckende partij is voorzien van een duidelijk opschrift of andere aanduiding waardoor het vertrouwelijke karakter van de informatie wordt aangegeven;
 - c) uit de aard van de informatie blijkt dat deze een vertrouwelijk karakter heeft.
3. Partijen nemen ten aanzien van vertrouwelijke informatie alle veiligheidsmaatregelen, zorgplichten en waarborgen in acht om de vertrouwelijkheid en geheimhouding van de vertrouwelijke informatie te garanderen. Geheimhouding wordt door Chi Events ook opgelegd aan door haar ingeschakelde derden.
4. Partijen verplichten zich om met informatie zorgvuldig en op passende wijze om te gaan, ook als de informatie die verstrekt wordt geen vertrouwelijke informatie betreft.

Aansprakelijkheid en vrijwaring

Artikel 13

1. Chi Events is tegenover de Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade ten gevolge van een ernstige toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst. Daarvan is sprake indien Chi Events niet de vereiste zorgvuldigheid en deskundigheid in acht neemt bij de uitvoering van de overeenkomst.
2. Indien Chi Events aansprakelijk zou zijn voor schade van de Opdrachtgever, dan is haar aansprakelijkheid beperkt tot het factuurbedrag van het betreffende werk waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, verminderd met de reeds gemaakte kosten ter zake het geleverde.
3. Chi Events is nimmer aansprakelijk voor alle indirecte kosten en indirecte schade, op enigerlei wijze verband houdende met, dan wel veroorzaakt door een fout of tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst. Onder indirecte schade wordt in ieder geval verstaan gevolgschade, stagnatieschade, gederfde winst, gemiste besparingen en reputatieschade.
4. Chi Events is niet aansprakelijk voor beschadiging, verlies of vernieling van voorwerpen, materialen of gegevens, die haar voor, door of namens Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld. Goederen reizen voor risico van de Opdrachtgever.
5. Opdrachtgever heeft geen aanspraak op enige vorm van schadevergoeding, indien de Opdrachtgever niet dan wel niet in voldoende mate aan haar verplichtingen heeft voldaan zoals opgenomen in artikel 8 lid 1 t/m 8 van deze voorwaarden en Chi Events de opdracht geheel of gedeeltelijk geen doorgang laat vinden. Opdrachtgever heeft tevens geen aanspraak op enige vorm van schadevergoeding, indien Opdrachtgever niet dan wel niet in voldoende mate aan haar verplichtingen heeft voldaan zoals opgenomen in artikel 8 lid 1 t/m 8 van deze voorwaarden en Chi Events de Opdrachtgever daarop heeft gewezen en Opdrachtgever desondanks de opdracht wenste te laten doorgaan.
6. Indien de Opdrachtgever werkzaamheden ten behoeve van de bijeenkomst waarvoor Chi Events is ingeschakeld gedeeltelijk zelf verricht kan Chi Events hier wel een adviserende rol in spelen maar is zij voor de uitvoering hiervan nimmer aansprakelijk voor enige schade.
7. Opdrachtgever vrijwaart Chi Events tegen alle aanspraken van derden tot vergoeding van schade of anderszins, welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk samenhangen met de uitvoering van de overeenkomst tussen Chi Events en Opdrachtgever.

Overmacht en onvoorziene omstandigheden

Artikel 14

1. Omstandigheden buiten wil en/of toedoen van Chi Events welke van dien aard zijn dat naleving van de overeenkomst redelijkerwijze niet meer of niet meer in volle omvang van Chi Events gevergd kan worden, geeft Chi Events het recht de overeenkomst geheel of ten dele te ontbinden en/of de uitvoering daarvan op te schorten zonder enige verplichting tot schadevergoeding aan de Opdrachtgever.
2. Als omstandigheden in het vorige lid van dit artikel bedoeld, gelden onder andere: abnormale weersomstandigheden, niet, niet volledige en/of vertraagde levering van de toeleveranciers, oorlog en oorlogsgevaar, gehele en gedeeltelijke mobilisatie, in- en uitvoerverboden, maatregelen van Nederlandse en/of vreemde overheidsorganen die de uitvoering van de overeenkomst bezwaarlijker en/of kostbaarder maken dan bij het afsluiten van de overeenkomst te voorzien, werkstakingen en/of bedrijfsbezettingen, epidemieën, overheidsmaatregelen, rampen, oorlog en oorlogsdreiging, oproer, molest, verkeersstoringen, verlies of beschadiging bij transport, brand, diefstal, defecten aan machines of installaties, alles zowel in het bedrijf van de ondernemer als bij derden van wie Chi Events de benodigde materialen, grondstoffen of halffabrikaten geheel of gedeeltelijk moet betrekken en voorts alle overige oorzaken, buiten de wil en/of toedoen van Chi Events ontstaan.
3. Indien een van de in het vorige lid bedoelde omstandigheden zich voordoet, doet Chi Events ten spoedigste, onder overlegging van de voorhanden bewijsstukken, hiervan mededeling aan de Opdrachtgever.
4. Indien Chi Events bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds geleverde c.q. het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke overeenkomst.
5. Alleen wanneer sprake is van een overeenkomst met een natuurlijk persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, wordt onder overmacht verstaan de situatie waarbij de tekortkoming van de kant van Chi Events niet aan haar kan worden toegerekend omdat de situatie niet te wijten is aan diens schuld en noch krachtens de wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor rekening van Chi Events komt.
6. De tijdelijke onmogelijkheid om de overeenkomst uit te voeren door overmacht of een onvoorziene omstandigheid geeft de Opdrachtgever niet het recht om de overeenkomst kosteloos te annuleren. Indien de Opdrachtgever de overeenkomst wenst te annuleren, kan dit uitsluitend volgens de voorwaarden genoemd in artikel 11 van deze voorwaarden.

COVID-19/epidemie/pandemie clausule

Artikel 15

1. Overheidsmaatregelen als gevolg van Covid-19 of andere algemeen bekende epidemieën/pandemieën betreffen geen onvoorziene omstandigheden of overmacht situaties en rechtvaardigen geen beroep op overmacht dan wel onvoorziene omstandigheden van Opdrachtgever. De overeenkomst kan derhalve op die gronden niet eenzijdig door Opdrachtgever worden geannuleerd, opgezegd, ontbonden of anderszins beëindigd.
2. In het geval dat partijen geconfronteerd worden met de noodzaak een opdracht aan te passen naar een andere datum, ander concept en/of andere accommodatie als gevolg van dergelijke overheidsmaatregelen, gelden de voorwaarden genoemd onder a t/m e van artikel 11 lid 1 van deze voorwaarden, tenzij schriftelijk anders overeenkomen.
3. In het geval dat partijen geconfronteerd worden met de noodzaak een opdracht te annuleren als gevolg van dergelijke overheidsmaatregelen en deze opdracht wordt niet vervangen met een ander concept en/of een bijeenkomst op een andere datum, is Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd welke wordt berekend overeenkomstig artikel 11 lid 2 onder a t/m d van deze voorwaarden, tenzij schriftelijk anders overeenkomen.
4. De gevolgen vanwege COVID-19, alsmede de gevolgen van de in verband hiermee door de overheid gegeven en nog te geven aanbevelingen, respectievelijk door de overheid genomen en nog te nemen maatregelen, zijn niet verdisconteerd in de prijs voor het werk.
5. Indien maatregelen vanuit de overheid vanwege COVID-19 van toepassing zijn zal Chi Events al het mogelijke in het werk stellen om de bijeenkomst binnen de richtlijnen van het RIVM te laten plaatsvinden. Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor het naleven van haar gasten van deze RIVM richtlijnen. Chi Events is niet aansprakelijk voor COVID-19 gevolgen opgelopen tijdens een bijeenkomst.

Klachten

Artikel 16

1. Indien Opdrachtgever niet tevreden is over de dienstverlening van Chi Events of een klacht heeft over de uitvoering van de opdracht, dient Opdrachtgever dit spoedig, maar uiterlijk binnen 14 kalenderdagen na het ontstaan van de klacht kenbaar te maken aan Chi Events.
2. Klachten dienen volledig en duidelijk omschreven te worden en kunnen uitsluitend schriftelijk kenbaar worden gemaakt.
3. Chi Events handelt de klacht binnen een redelijke termijn op een constructieve manier af en stelt indien mogelijk een oplossing voor. Chi Events streeft ernaar de Opdrachtgever binnen 14 dagen na ontvangst van de klacht te voorzien van een inhoudelijke reactie. Indien Chi Events verwacht dat deze termijn niet gehaald zal worden, informeert Chi Events de Opdrachtgever hierover.
4. Een ingediende klacht schort nimmer de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever op.

Toepasselijk recht en forumkeuze

Artikel 17

1. Op alle overeenkomsten tussen Chi Events en Opdrachtgever is het Nederlandse recht van toepassing. De toepasselijkheid van enige andere internationale regeling wordt uitgesloten.
2. De rechter in de vestigingsplaats van Chi Events is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Chi Events heeft het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
3. Partijen zullen zich inspannen een geschil in onderling overleg op te lossen. Pas indien dit niet lukt, doen partijen een beroep op de rechter.